



# Liceo Scientifico Statale "R. CACCIOPPOLI"

Via Nuova del Campo, 22/R - 80141 NAPOLI

☎ 081 7805620 - fax 081 7511988 - C.F. 80022800637



L.S.S. "R. CACCIOPPOLI" - NAPOLI  
Prot. 0008933 del 04/12/2020  
(Uscita)

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA DI ESPERTO PSICOLOGO PER ATTIVAZIONE DI SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE – A.S. 2020-21 - Protocollo d'intesa tra Ministero dell'Istruzione e Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi per il supporto psicologico nelle istituzioni Scolastiche**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1999, n.59";

**Visto** il D. Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il Codice degli Appalti Pubblici di cui al D. Lgs. n. 50 del 19 aprile 2016;

**Visto** il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**Preso Atto** del Protocollo d'Intesa n. 3 del 16 ottobre 2020 tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi "per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche";

**Preso Atto** della trasmissione del Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi con le indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle Istituzioni Scolastiche, di cui al protocollo 1746 del 26 ottobre 2020;

**Visto** il PTOF dell'Istituto ed il Piano per l'inclusione dell'Istituto;

**Considerata** la necessità di fornire un supporto psicologico a studenti e docenti per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico;

**Considerata** l'urgenza di avvio dei servizi di cui all' Avviso in oggetto, dato che la prima fase dell'intervento dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2020 e consistere in un minimo di 20 ore fino ad un massimo di 40 ore;

**Considerato** di doversi avvalere dell'apporto di personale specializzato da reclutare

## EMANA

il seguente **Avviso pubblico di selezione** per il reclutamento di n.1/2 esperti Psicologi per il servizio di supporto psicologico, rivolto a studenti, famiglie e docenti, per rispondere a traumi, disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici, prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico.

### **Art. 1 - FINALITÀ E OBIETTIVI DELL'INCARICO**

Fornire un supporto psicologico rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie, per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19. Avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, le famiglie e il personale scolastico.

### **Art. 2 - COMPITI RICHIESTI E ONERI A CARICO DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista incaricato dovrà svolgere le seguenti attività, in presenza o a distanza, anche in relazione all'evolversi della situazione di emergenza sanitaria:

- a. Supporto psicologico agli alunni, alle famiglie e ai docenti, finalizzato, in via prioritaria, a fronteggiare: traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19; situazioni di stress lavorativo e difficoltà relazionali; traumi psicologici, forme di disagio e/o malessere psico-fisico;
- b. Partecipazione ai gruppi di lavoro dedicati ad alunni con disabilità, disagio o svantaggio comunque classificato o segnalato;
- c. Partecipazione a riunioni di lavoro a livello d'Istituto sulle tematiche sopra indicate;
- d. Valutazioni e relazioni scritte a conclusione dell'incarico e, laddove richiesto, in riferimento a casi particolari in cui ciò sarà richiesto, anche in itinere, dal Dirigente Scolastico.

Ogni onere relativo a mezzi e strumenti di lavoro, viaggi e spese varie rimarrà a carico del professionista, che dovrà poter disporre, in ogni momento dell'attività, di strumenti e connessione idonei a realizzare le attività stesse anche in modalità telematica.

Le attività in questione saranno calendarizzate in funzione delle esigenze dell'Istituzione scolastica, fermo restando il carattere autonomo e non subordinato della prestazione professionale.

Il professionista prima della stipula del contratto di prestazione d'opera, vista la situazione emergenziale, deve dichiarare di essere nelle condizioni di poter effettuare le prestazioni anche on line e, soprattutto, di utilizzare la piattaforma indicata dalla scuola al fine di tutelare gli alunni e il personale con il quale entrerà in contatto.

Al professionista sarà assegnato un account istituzionale per poter operare da remoto; il professionista dovrà, altresì, fornire all'Istituto un indirizzo personale e-mail e un recapito telefonico.

I dipendenti della P.A. o di altra amministrazione dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'incarico e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

### **Art. 3 – ARTICOLAZIONE DELLA ATTIVITÀ E COMPENSO**

Il compenso per l'incarico in oggetto sarà pari ad € 40,00/ora, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e/o spesa. La prima fase dell'intervento dovrà concludersi entro il 31 dicembre 2020 e consistere in un minimo di 20 ore fino ad un massimo di 40 ore. La seconda fase dell'intervento sarà svolta nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2021, fino ad un monte ore massimo di ulteriori 80 ore di attività, a condizione che siano erogate da parte dell'Amministrazione centrale all'Istituto scolastico le risorse finanziarie a copertura della spesa.

#### Art. 4 – REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) Godimento dei diritti politici e civili;
- b) Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- c) Non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego;
- d) Idoneità fisica all'impiego. L'Istituzione scolastica si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente;
- e) Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso del seguente titolo di accesso:  
**Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento).**

I requisiti di cui al presente articolo devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo o coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per un persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi delle disposizioni che ne regolano la materia.

I partecipanti alla selezione devono avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

#### Art. 5 – CRITERI DI SELEZIONE E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Il profilo dell'esperto Psicologo che si intende selezionare dovrà:

- a. **possedere uno dei requisiti seguenti:** tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi o un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;
- b. **rispettare, per tutta la durata dell'incarico, la seguente condizione:** non potrà stabilire rapporti professionali di natura diversa, rispetto a quelli oggetto del presente Bando, con il personale scolastico e con gli studenti dell'istituzione scolastica e loro familiari a pena di rescissione immediata del contratto;
- c. **ulteriori specifiche caratteristiche individuate dall'Istituzione Scolastica:**  
specializzazione in psicoterapia;  
altri titoli culturali afferenti all'oggetto dell'incarico;  
esperienze lavorative nel campo di riferimento richiesto;  
competenze informatiche per lavorare in modalità a distanza con alunni, docenti e famiglie.

#### Art. 6 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

**1.** La domanda di ammissione alla selezione pubblica, deve essere redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 1 – Domanda di partecipazione), riportando tutte le indicazioni secondo le norme vigenti.

I candidati dovranno fornire, inoltre:

- a) Curriculum vitae in formato europeo;
- b) Griglia per la valutazione debitamente sottoscritta secondo lo schema allegato al presente bando (Allegato 2);
- c) Dichiarazione sostitutiva di certificazione (Allegato 3);
- d) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

2. Le domande ed i relativi documenti per la partecipazione a selezione pubblica non sono soggetti all'imposta di bollo.
3. Nella domanda di partecipazione dovranno essere dichiarati, ai sensi della vigente normativa in materia di autocertificazione o dichiarazione sostitutiva, tutti i titoli utili recanti l'indicazione del punteggio conseguito e allegata eventuale documentazione necessaria. I requisiti e i titoli dichiarati e/o presentati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'avviso di selezione.
4. I titoli dichiarati e/o allegati alla domanda non possono essere ulteriormente integrati né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'avviso di selezione.
5. La domanda e gli allegati devono essere datati e sottoscritti dal concorrente, **pena esclusione**.
6. Considerata l'urgenza di avvio dei servizi oggetto del presente Avviso, la domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire **improrogabilmente entro le ore 10:00 del 14/12/2020**.
7. La domanda con i relativi documenti potrà essere inviata tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail: [naps07000r@pec.istruzione.it](mailto:naps07000r@pec.istruzione.it).
8. La dicitura **"AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA DI ESPERTO PSICOLOGO PER ATTIVAZIONE DI SUPPORTO PSICOLOGICO NELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE - A.S. 2020-21"** deve essere riportata nell'oggetto della e-mail.

#### Art. 7 – TITOLI ED ESPERIENZE VALUTABILI

- Titolo di accesso: uno fra quelli indicati all'articolo 4, punto f;
- Specializzazione in psicoterapia;
- Altre lauree (Magistrale o V.O.);
- Dottorato in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico;
- Master di I livello in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico;
- Master di II livello in discipline afferenti all'oggetto dell'incarico;
- Attestati conseguiti in corsi di formazione o seminari attinenti all'oggetto dell'incarico di almeno 30 ore;
- Esperienza lavorativa documentata nel campo di riferimento del servizio richiesto, presso Istituti Statali;
- Competenze Informatiche.

#### Art. 8 - TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI CULTURALI TITOLO DI ACCESSO	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Laurea in Psicologia (Vecchio Ordinamento) o Laurea Magistrale in Psicologia  Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo	Punteggio di laurea pari o inferiore a 100           punti 4  Punteggio di laurea tra 101 e 110           punti 6  Punteggio di laurea 110 con lode           punti 10	Punti 10
ALTRI TITOLI		
Altre Lauree	Punti 2 per ciascuna laurea	Punti 4
Corsi post-laurea afferenti alla tipologia dell'intervento (dottorato)	Punti 5 per ogni titolo	Punti 25

di ricerca – master universitario di I e II livello di 60 cfu – Corso di perfezionamento 60 cfu)		
Diploma di specializzazione in psicoterapia (Quadriennale) conseguito presso Università o Istituto privato, riconosciuto equipollente presso il Ministero dell'Università e della Ricerca	Punti 15	Punti 15
Corso di formazione e aggiornamento coerenti con le attività previste (della durata minima di 30 ore)	Punti 5 per ogni corso	Punti 20
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 1 per ogni altro titolo	Punti 6
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>		
Pregresse esperienze professionali nello stesso ambito	Punti 2 per ogni esperienza lavorativa	Punti 20

#### **Art. 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE**

La valutazione delle domande pervenute sarà effettuata da una Commissione interna all' Istituto presieduta dal Dirigente Scolastico e all'uopo designata. L'ammissione alla selezione dei concorrenti è disposta, previa verifica dei termini di presentazione, dell'avvenuta sottoscrizione della domanda di partecipazione nonché della regolarità e completezza delle dichiarazioni prescritte.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio, in presenza dei candidati interessati. L'Amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica istanza, purché ritenuta valida e di non procedere allo stesso nel caso di mancanza di adesioni ai servizi in oggetto da parte dei destinatari.

#### **Art. 10 - RISOLUZIONE DELL'ACCORDO**

Nei confronti dell'esperto esterno che, dopo aver iniziato la propria attività non la prosegua senza giustificato motivo o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze e/o di inosservanza di norme e procedure che regolano la prestazione professionale oggetto dell'incarico medesimo, sarà avviata la procedura per dichiarare la risoluzione del rapporto contrattuale, con provvedimento del Dirigente Scolastico. In ogni caso, questo Istituto si riserva di risolvere unilateralmente il rapporto contrattuale

qualora la prestazione non dovesse rivelarsi vantaggiosa per gli alunni, le famiglie e il personale scolastico e/o per qualsiasi altra ragione che ne impedisca la prosecuzione.

### **Art. 11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Sono motivi di esclusione:

1. Trasmissione della domanda oltre i termini previsti dall' Avviso Pubblico;
2. Trasmissione della domanda in forme diverse da quelle previste;
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente Avviso Pubblico;
4. Mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e degli allegati;
5. Assenza della domanda e/o dell'allegato;
6. Mancanza del titolo di accesso richiesto;
7. Mancanza delle condizioni contenute nell'articolo 5 del presente Avviso Pubblico;
8. Ogni altro motivo presente nell'Avviso Pubblico.

### **Art. 12 – PUBBLICITÀ**

Del presente Avviso viene data pubblicità mediante l'affissione all'Albo Pretorio dell'Istituzione Scolastica nonché tramite il sito Web dello stesso Istituto.

### **Art. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione alla presente procedura e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, amministrativa e contabile di questa Amministrazione, secondo le modalità di trattamento dei dati previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, meglio noto come GDPR (General Data Protection Regulation) e dal D.Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico.

### **Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente Avviso Pubblico di selezione, valgono le disposizioni previste dalle leggi vigenti in materia e dalle norme del Codice Civile.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**dott.ssa Roberta Tagliafiero**  
*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa*